

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI
Số: 26/TB-ĐHCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 25 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
Cho phép sinh viên học tiếp
để hoàn thành chương trình đào tạo và tốt nghiệp

Căn cứ Quy chế đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội ban hành kèm theo Quyết định số 744/QĐ-ĐHCN ngày 19 tháng 8 năm 2021 của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo học chế tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 787/QĐ-ĐHCN ngày 9 tháng 8 năm 2018 của Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội;

Căn cứ tiến độ đào tạo năm học 2021-2022 và kết quả học tập của sinh viên đại học, liên thông lên trình độ đại học và cao đẳng học theo tín chỉ;

Căn cứ tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp trong năm 2021 ảnh hưởng trực tiếp đến kế hoạch đào tạo của Nhà trường;

Hiệu trưởng Nhà trường thông báo cho sinh viên các khóa: đại học khóa 8, liên thông từ trình độ cao đẳng lên trình độ đại học khóa 12, liên thông từ trình độ cao đẳng nghề lên trình độ đại học khóa 12, liên thông từ trình độ trung cấp lên trình độ đại học khóa 10, cao đẳng khóa 17 được học tiếp để hoàn thành chương trình đào tạo và tốt nghiệp, cụ thể như sau:

1. Thời gian sinh viên được học tiếp

Trong học kỳ 2 năm học 2021-2022 và học kỳ phụ 2 năm học 2021-2022.

2. Yêu cầu

2.1. Phòng Đào tạo

Lập kế hoạch và tổ chức cho sinh viên đăng ký học tập để hoàn thành chương trình đào tạo theo thời gian được quy định tại Mục 1 của Thông báo này.

Tổng hợp, trình Hiệu trưởng ra quyết định buộc thôi học đối với Sinh viên được đăng ký học tiếp nhưng không hoàn thành chương trình đào tạo sau khi kết thúc học kỳ phụ 2 năm học 2021-2022.

2.2. Các đơn vị quản lý sinh viên

Triển khai nội dung Thông báo này đến Giảng viên, Thư ký khoa, Cố vấn học tập và sinh viên biết để thực hiện.

Tư vấn và hướng dẫn cho sinh viên trong quá trình học tập.



Xác nhận việc thông tin đến sinh viên nội dung Thông báo này.

2.3. Phòng Công tác Sinh viên

Phối hợp cùng các đơn vị trong việc đôn đốc và quản lý sinh viên thực hiện nội dung của Thông báo này.


2.4. Trung tâm Đảm bảo chất lượng

Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị dữ liệu cho việc đăng ký học tập.

Cử cán bộ giải quyết các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình sinh viên đăng ký học tiếp để hoàn thành chương trình đào tạo và tốt nghiệp theo nội dung của Thông báo này.

2.5. Sinh viên

Chủ động đăng ký học tập và liên hệ với Khoa để nhận được sự tư vấn hướng dẫn trong quá trình học tập.

Hết thời gian cho phép được học trả nợ quy định tại Mục 1 của Thông báo này nếu không hoàn thành chương trình đào tạo sẽ buộc thôi học theo quy chế. 

Nơi nhận:

- Giám hiệu để chỉ đạo;
- Các Phòng, Khoa, Trung tâm liên quan;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Văn Bổng

