

THÔNG BÁO

Kế hoạch đào tạo từ ngày 23/08/2021 đến ngày 05/09/2021

Căn cứ diễn biến phức tạp của dịch COVID-19;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2020-2021;

Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội thông báo kế hoạch đào tạo từ ngày 23/08/2021 đến ngày 05/09/2021 như sau:

1. Kế hoạch đào tạo:

1.1. Đối với Đại học khóa 13, 14, liên thông lên Đại học khóa 14, 15 và các khóa khác đăng ký học cùng đợt với các khóa trên:

- Điều chỉnh tiến độ thi kết thúc học kỳ phụ Hè thành 3 tuần, thực hiện từ ngày 23/08/2021 đến ngày 12/09/2021 (bổ sung 1 tuần so với tiến độ cũ để Sinh viên có thêm thời gian ôn tập).

Sinh viên dự thi kết thúc học kỳ theo kế hoạch do Trung tâm Khảo thí thông báo.

- Những ca/lớp thực hành/thí nghiệm không thể triển khai dạy học trực tuyến hoặc thi kết thúc học kỳ trực tuyến thì Sinh viên được nghỉ (có kế hoạch học và thi bù sau).

- Các lớp học phần mã số 20203EE6065001 và 20203EE6065002 được Nhà trường hủy đăng ký có hoàn trả học phí do chưa triển khai dạy học trực tiếp được, Sinh viên cần đăng ký lại để học trong học kỳ tiếp theo.

1.2. Đối với Đại học khóa 15 và các khóa khác đăng ký học tập cùng đợt với khóa 15:

- Bổ sung 01 tuần từ ngày 30/08/2021 đến ngày 05/09/2021 vào Tiến độ đào tạo để Giảng viên hướng dẫn Sinh viên ôn tập, củng cố kiến thức và học bù thực hành/thí nghiệm trực tuyến (nếu có) trước khi thi kết thúc học kỳ.

- Các lớp Du lịch, Quản trị khách sạn, Quản trị dịch vụ du lịch lữ hành tiếp tục thực hiện kế hoạch thi kết thúc học kỳ trực tuyến (nếu có) theo thông báo của Trung tâm Khảo thí.

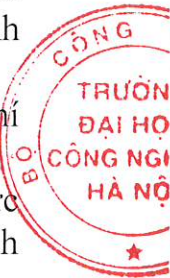
1.3. Đối với Cao đẳng khóa 21, khóa 22:

- Đối với các môn học có thể chuyển sang học trực tuyến hoặc giao nhiệm vụ học tập có hướng dẫn: Sinh viên học trực tuyến hoặc làm bài theo hướng dẫn của Giảng viên. Đối với các môn học không thể triển khai dạy học trực tuyến/giao nhiệm vụ: Sinh viên được nghỉ học (có kế hoạch học bù sau).

- Đối với các môn học, mô đun đã hoàn thành chương trình và có thể triển khai thi kết thúc học kỳ theo hình thức trực tuyến: Trung tâm Khảo thí phối hợp với các đơn vị lập kế hoạch thi và thông báo lại cho các đơn vị, cá nhân và Sinh viên có liên quan để thực hiện kế hoạch.

1.4. Đối với Đại học VLVH, Cao học các khóa:

Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến hoặc giao bài có hướng dẫn từ xa.



1.5. Đối với Sinh viên các hệ, khóa đang thực tập ngoài trường:

Thực hiện theo kế hoạch và hướng dẫn của nơi thực tập và nơi cư trú; Báo cáo kết quả, tiến độ thực tập với Giảng viên hướng dẫn qua email, điện thoại, ...

1.6. Lịch nghỉ Quốc khánh 2/9:

Ngày 02 - 03/9/2021 Nhà trường không tổ chức hoạt động dạy học và đánh giá kết quả học tập, Học viên/Sinh viên được nghỉ.

2. Tổ chức thực hiện:

- Trung tâm ĐT Sau đại học, Trung tâm ĐT thường xuyên, các Khoa/Trung tâm đào tạo: Triển khai thông báo này đến Cán bộ, Giảng viên, Chủ nhiệm lớp và Học viên/Sinh viên có liên quan; Phối hợp với phòng Đào tạo để điều chỉnh Tiến độ đào tạo và kế hoạch dạy học phù hợp diễn biến dịch COVID-19; Phối hợp với Trung tâm Khảo thí để hướng dẫn giảng viên, sinh viên triển khai thi trực tuyến.

- Phòng Đào tạo: Phối hợp với các đơn vị để điều chỉnh tiến độ đào tạo, kế hoạch dạy học trong và sau thời gian phòng chống dịch COVID-19.

- Trung tâm Khảo thí: Lập kế hoạch thi kết thúc học kỳ và thông báo, hướng dẫn cụ thể cho tập thể, cá nhân có liên quan.

- Phòng Thanh tra giáo dục: Thực hiện kiểm tra việc cập nhật thông tin lớp học trực tuyến và hoạt động dạy học, đánh giá kết quả học tập của Giảng viên và Sinh viên theo đúng quy định.

- Giảng viên: Đăng ký lịch dạy học trực tuyến (nếu có) và cập nhật học liệu, link/ID, password của lớp học tại mục **“Dạy học trực tuyến”** trên hệ thống Đại học điện tử trước 16h00 ngày 21/08/2021 đối với các lớp học phần chuyển sang dạy học trực tuyến; Tổ chức dạy học theo đúng thời khóa biểu đã cập nhật trên hệ thống Đại học điện tử.

- Học viên/ Sinh viên: Truy cập hệ thống Đại học điện tử để xem và thực hiện theo lịch thi, lịch học trực tuyến. Học viên/ Sinh viên trong thời gian cách ly/ phong tỏa theo yêu cầu của cơ quan y tế thì được nghỉ và học hoặc thi bù sau.

Lưu ý: Viên chức, Người lao động và Học viên, Sinh viên phải khai báo y tế trên website <https://tokhaiyte.vn/> (hoặc trên ứng dụng Bluezone, hoặc quét mã QR), trên Hệ thống đại học điện tử trước khi trở lại trường công tác, học tập; Thực hiện nghiêm túc khuyến cáo “5K” của Bộ Y tế; Không đến trường nếu đang trong thời gian nghỉ học hoặc trong thời gian cách ly/phong tỏa theo yêu cầu của cơ quan y tế.

Yêu cầu các đơn vị, cá nhân triển khai thực hiện theo thông báo./.

Nơi nhận:

- Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Đăng website, egov;
- Lưu VT, ĐT.



Phạm Văn Bồng